

.....
imię i nazwisko pracownika

.....
miejsowość i data

Wniosek o urlop

Proszę o udzielenie urlopu:

wypoczynkowego /bezpłatnego/ /okolicznościowego/ /opieki nad dzieckiem/* w okresie od dnia do dnia włącznie tj. /..... dni roboczych/roboczegodzin.

Za rok przysługuje dni urlopu, wykorzystano dni, pozostało dni.

.....
podpis przełożonego

.....
podpis pracownika

.....
(data wpływu do BR LOGOS i podpis pracownika)

Konsorcjum Polskich
Biurow Rachunkowych

KP
BR